**ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН**

**а) Нормативно-правовой акт, регламентирующий порядок рассмотрения обращений граждан:**

**Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (в ред. от 27.12.2018) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:**

1. Государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо:

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение;

2) запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

3) принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

4) дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 настоящего Федерального закона;

5) уведомляет гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

2. Государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо по направленному в установленном порядке запросу государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, рассматривающих обращение, обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

3. Ответ на обращение подписывается руководителем государственного органа или органа местного самоуправления, должностным лицом либо уполномоченным на то лицом.

4. Ответ на обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

**б) Способы информирования о случаях коррупционных нарушений:**

1. Администрация ОБПОУ «КМТ»: ***8 (4712) 54-69-08*** (приёмная директора);

2. Электронная почта ОБПОУ «КМТ»: ***kmt@kmt46.ru***;

3. Телефон «доверия» УМВД России по Курской области: ***8 4712 36-88-44***;

4. Обращение посредством специально установленного ***ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции»*** в Главном учебном корпусе ОБПОУ «КМТ»;

5. Обращение по почте: ***305016 г. Курск ул. Советская, д. 14***.